

Tämä on Pia Kokko TMI I Ruuhkaretriitti henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuojaa- asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 9.8.2021

1. Rekisterinpitäjä

Pia Kokko TMI, Hietasaarenkatu 18, 2.krs, 65100 Vaasa

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Yrittäjä Pia Kokko, Hietasaarenkatu 18, 2.krs, 65100 Vaasa
p. 044 799 1180, piamrt@me.com

3. Rekisterin nimi ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Pia Kokko TMI:llä on kaksi eri rekisteriä:

A. Asiakastiedot

Asiakasrekisterissä ylläpidetään yrityksen asiakkaiden asiakastietoja. Rekisterin tietoja käsitellään asiakassuhteiden hoitamiseksi (asiakkaan hoito, sen suunnittelu ja toteutus sekä maksaminen) sekä rekisterinpitäjän oman toiminnan tilastoinniksi ja suunnitteluksi. Asiakasrekisteri toteutuu sekä sähköisesti että paperilla.

Käytössämme on sähköinen järjestelmä Vello (www.vello.fi), jonka kautta sähköinen nettiajanvaraus toimii. Asiakkaan yhteystiedot tallentuvat ainoastaan Vellon tietokantaan. Tutustu myös Vellon [rekisteri-](#) ja [tietosuojaselosteisiin](#).

Laskulla maksavan asiakkaan nimi ja sähköposti siirtyvät laskutusta varten sähköiselle kirjanpitoalustalle Holviin (www.holvi.com) ilman hoitosuhteeseen liittyviä tietoja.

Ensimmäisen tapaamisen yhteydessä asiakas täyttää paperisen yhteystietolomakkeen, johon täytetään nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, osoite. Lomakkeella asiakas antaa/evää suostumuksensa:

- * nimimerkkiin perustuvaan tapaamisseurantaan paperilla
- * yhteystietojen käyttöön asiakassuhteen hoitoon sähköisissä maksu-, laskutus-, kirjanpito- ja ajanvarauspalveluissa
- * uutiskirjeen lähettämiseksi.

Terapian aikana asiakkaan hoitoon liittyviä tietoja kirjataan ainoastaan erilliselle paperille nimimerkillä ja mahdollisimman vähin tunnistetiedoin. Nimimerkit ovat ainoastaan terapeutin tiedossa, eikä niitä kirjata asiakkaan yhteystietolomakkeelle. Kirjatut tiedot säilytetään paperisena lukollisessa kaapissa, erillisessä mapissa asiakkaan yhteystiedot sisältävästä yhteystietolomakkeesta. Paperisen yhteystietolomakkeen yhteydessä pidetään kirjaa asiakaskäyntien toteutumisesta.

Tietojen käsittely perustuu henkilötietolain ensimmäisen ja toisen luvun säännöksiin (1, 4, 5 ja 8§).

B. Uutiskirjerekisteri

Uutiskirjerekisteri sisältää asiakasviestinnän sallineiden asiakkaiden yhteystiedot (nimi ja sähköpostiosoite).

Asiakkaan sähköpostiosoite siirretään uutiskirjerekisteriin joko automaattisesti tilaamalla uutiskirje verkkosivujeni kautta tai manuaalisesti yhteystietolomakkeella/muulla paperisella tilauslomakkeella annetun suostumuksen yhteydessä. Uutiskirjeen tilaus on mahdollista peruuttaa heti ensimmäisen uutiskirjeen saavuttua. Tietoja käytetään tiedottamiseen ja suoramarkkinointitarkoituksiin uutiskirjeessä 5-24 kertaa vuodessa.

4. Oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön suostumus (yhteystietolomake).

Emme ole lain mukaan velvollisia kirjaamaan potilastietoja, eikä myöskään Kanta-järjestelmään.

1. Rekisterin tietosisältö

Henkilötiedot:

Etu- ja sukunimet, alaikäisen huoltaja.

Yhteystiedot:

Postiosoite, kotikunta, puhelinnumero, sähköpostiosoite.

Muuta:

Mahdolliset hoitoa koskevat laskutustiedot sekä ajanvaraustiedot. Tieto uutiskirjeen tilaamisesta sähköpostitse.

5. Tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

Henkilötiedot saadaan ainoastaan yhteystietolomakkeen pohjalta asiakkaiden omalla suostumuksella.

Asiakas: Hänen itse ilmoittamat tiedot.

Pia Kokko TMI henkilökunta: Haastattelun, tutkimusten ja hoidon yhteydessä muodostuneet tiedot.

6. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Pia Kokko TMI voi luovuttaa asiakastietoja vain kyseiset tiedot omaavalle henkilölle hänen näin halutessaan tai voimassaolevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa esim. viranomaisten tietopyyntöihin vastattaessa.

Kaikki potilastiedot ovat salassa pidettäviä ja Pia Kokko TMI henkilökunnalla on salassapitovelvollisuus.

Asiakastietoja voidaan luovuttaa (laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992) 13 §, muut (653/2000)):

Potilaan suostumuksella; jos potilaalla ei ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, tietoja saa luovuttaa hänen laillisen edustajansa suostumuksella.

Erityislain nojalla (tietojen luovuttamisesta säädetty muussa laissa) toimintayksikön / STM:n luvalla tieteellistä tutkimusta varten (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 28 §).

Henkilötietoja ei luovuteta EU:n ulkopuolelle. Asiakastietojärjestelmien teknistä ylläpitoa voidaan tehdä henkilötietolain edellytykset huomioiden etäyhteyksien avulla myös EU:n ulkopuolelta.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

Asiakastiedot on säädetty salassa pidettäviksi, eikä niitä saa luovuttaa sivullisille. Asiakastietoja saa käyttää ainoastaan asiakkaan hoitoon ja siihen liittyviin tehtäviin (laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785 / 992) 13 §).

Manuaalisesti käsiteltävät asiakastietoja sisältävät asiakirjat säilytetään lukituissa ja paloturvallisissa säilytystiloissa.

Sähköisesti tallennetut tiedot säilytetään järjestelmissä, jotka on suojattu ulkopuolelta tulevilta yhteydenotoilta palomureilla. Ainoastaan Pia Kokko TMI:n työntekijöillä on oikeus käyttää asiakasrekisteriä ja ylläpitää sen tietoja. Kukin käyttäjä saa ylläpito- ja/tai selausoikeuden ainoastaan oman toimenkuvansa kannalta tarpeellisiin tietoihin.

Tietojärjestelmä on suojattu ja sinne pääsevät vain nimetyt käyttäjät henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Rekisterinpitäjä vastaa käyttäjäryhmien tietosuojakoulutuksesta.

8. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Henkilötietolain 26§ mukaan Asiakas voi tarkastaa hänestä rekisteriin tallennetut tiedot kirjallisella, Asiakkaan allekirjoittamalla pyynnöllä, joka Asiakkaan tulee toimittaa Pia Kokko TMI asiakasrekisteristä vastaavalla yhteyshenkilölle.

Tarkastusoikeus on ainoastaan asiakkaalla itsellään, asiakkaan holhoojalla tai edunvalvojalla ja se on maksuton kerran vuodessa. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisesti, kirjallisesti tai muulla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Asiakkaalla on oikeus nähdä itseään koskevat tiedot ja halutessaan saada ne kirjallisena.

Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksettä. Ellei tarkastusoikeutta ole toteutettu kuukauden kuluessa katsotaan tarkastuspyyntö evätyksi.

Henkilötietolain 29§ mukaan Asiakkaalla on oikeus vaatia asiakasrekisterissä olevan virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon korjaamista kirjallisella ja Asiakkaan allekirjoittamalla pyynnöllä, joka rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan.

Päätöksen tietojen korjaamisesta tekee henkilö, jolla on siihen oikeus (tiedon tallentanut terveydenhuollon ammattihenkilö tai rekisteristä vastaava henkilö). Virheellinen tieto yliviivataan / siirretään taustatiedostoon siten, että sekä virheellinen, että korjattu tieto on myöhemmin löydettävissä. Asiakkaan tiedostossa näkyvät vain korjatut tiedot. Tiedon korjaamispyyntö käsitellään 7 vrk:n kuluessa, kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön kirjaamisesta

9. Tietojen säilytysaika

Asiakasrekisteriin kirjattuja henkilötietoja säilytetään kolmen vuoden ajan.

Uutiskirjerekisterin tietoja säilytetään siihen asti, että henkilö lopettaa uutiskirjeen tilauksen.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Henkilötietolain 30§ mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja ja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.

Yhteystiedot (ei hoitojaksoihin liittyviä potilastietoja) voivat näkyä myös Pia Kokko TMI:n kirjanpitäjälle laskutustietojen yhteydessä.

Pia Kokko TMI seuraa nettisivujensa kävijämääriä Google Analytics –ohjelmalla. Ohjelma käyttää seuraamiseen käytetyn laitteen ip-osoitetta.